



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2020 109

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа Богданович муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 74-ПП «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на иные цели», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

- 1) Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа Богданович муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (далее - Порядок) (приложение № 1);
- 2) примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Богданович от 15.11.2013 № 2412 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Богданович на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления

субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Богданович на иные цели».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

Глава городского округа Богданович

П.А. Мартьянов

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета городского округа Богданович муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - бюджетные и автономные учреждения), на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания и с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретением объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии на иные цели).

2. Субсидии на иные цели могут предоставляться на осуществление следующих расходов:

1) на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей;

2) на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тыс. рублей;

3) на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций;

4) на проведение аварийно-восстановительных работ;

5) на предоставление (получение) грантов;

6) на приобретение товаров, работ, услуг, выполнение мероприятий в случае выделения средств из резервного фонда администрации городского округа Богданович;

7) резервного фонда Правительства Свердловской области;

8) на выполнение предписаний уполномоченных государственных органов контроля и надзора;

9) на организацию и обеспечение освещения деятельности органов местного самоуправления городского округа Богданович и размещение социально значимой информации в средствах массовой информации;

10) на иные затраты, не указанные в подпунктах 1 - 9 настоящего пункта, осуществляемые в соответствии с решением органа местного самоуправления городского округа Богданович, осуществляющего полномочия учредителя

бюджетного или автономного учреждения в целях реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами городского округа Богданович.

3. Объем целевой субсидии, предоставляемой бюджетному или автономному учреждению, определяется органом местного самоуправления городского округа Богданович, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения (далее - орган, осуществляющий полномочия учредителя), в соответствии с постановлением и (или) иным нормативным правовым актом, устанавливающим расходное обязательство муниципального образования, на финансовое обеспечение которого планируется предоставление этих субсидий.

Перечень субсидий на иные цели, порядок расчета объема субсидий, сроки и формы отчетности об использовании субсидий, порядок и сроки возврата неиспользованных средств субсидий утверждается главой городского округа Богданович в соответствии с нормами действующего законодательства. Информация о субсидиях на иные цели (с указанием целей, объемов и правового основания предоставления субсидий) представляется в Финансовое управление администрации городского округа Богданович в сроки, установленные правовым актом городского округа Богданович, регламентирующим порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа Богданович на очередной финансовый год и плановый период, по форме, определенной финансовым управлением.

Объем субсидии на иные цели определяется на основании плана мероприятий муниципальных и государственных программ, непрограммных мероприятий с учетом:

- результатов ежегодной инвентаризации материально-технической базы учреждений;
- сметы затрат на разработку проектной документации;
- предварительной сметы на капитальный ремонт;
- локальных сметных расчетов, прошедших экспертизу в организациях, специализирующихся на экспертизе сметных расчетов;
- обоснования приобретения особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тыс. рублей;
- документов, подтверждающих необходимость выделения субсидии на иные цели, установленных действующим законодательством.

4. Операции со средствами субсидий на иные цели, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений, открытых в Финансовом управлении администрации городского округа Богданович (далее по тексту – финансовое управление).

5. Расходы бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, осуществляются после проверки финансовым управлением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и соответствия содержания операций целям предоставления субсидий в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным финансовым управлением.

6. Субсидии на иные цели предоставляются на основании заключенных между органом, осуществляющим полномочия учредителя, и бюджетными и автономными учреждениями соглашений о предоставлении субсидий на иные цели, в которых должны быть определены:

1) цели предоставления субсидий на иные цели;

2) условия и порядок заключения между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, соглашения (договора) о предоставлении субсидии на иные цели в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

3) перечень документов, представляемых муниципальным учреждением органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, для получения субсидии на иные цели, а также требования к указанным документам (при необходимости):

а) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости осуществления учреждением расходов на цели, включая расчет-обоснование субсидии на иные цели,

б) предварительную смету (на выполнение (оказание) соответствующих работ, проведение мероприятий, приобретение имущества),

в) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования объектов и дефектную ведомость в случае, если целью предоставления субсидии на иные цели является проведение ремонта (реконструкции, реставрации),

г) программа мероприятий в случае, если целью предоставления субсидии на иные цели является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок,

д) информация об имуществе, планируемом к приобретению в случае, если целью предоставления субсидии на иные цели является приобретение имущества,

е) информация о категории физических лиц, имеющих право на получение выплат и видах выплат в случае, если целью предоставления субсидии на иные цели является осуществления указанных выплат,

ж) иные положения (при необходимости)

4) порядок и сроки рассмотрения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, документов, указанных в подпункте 3 настоящего пункта;

5) размер субсидии на иные цели и (или) порядок расчета размера субсидии на иные цели с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения и (или) иная информация исходя их целей предоставления субсидии на иные цели) и источник ее получения, за исключением случаев, когда размер субсидии определен федеральным законом о федеральном бюджете, нормативным правовым актом (правовым актом) Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;

б) порядок осуществления контроля за соблюдением правил использования субсидии на иные цели;

7) порядок и сроки возврата субсидии на иные цели в случае нарушения условий и целей ее предоставления;

8) иную информацию по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Соглашение о предоставлении субсидий на иные цели заключается после принятия решения Думы городского округа Богданович о бюджете городского округа Богданович на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

7. Предоставление субсидий на иные цели осуществляется органом, осуществляющим функции учредителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении Думы городского округа Богданович о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

8. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на иные цели, предоставленных бюджетному и автономному учреждению из бюджета городского округа Богданович в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежат перечислению в местный бюджет в срок до конца текущего года при отсутствии наличия потребности направления их на те же цели в очередном финансовом году в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

9. Контроль за целевым использованием средств субсидий на иные цели, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется органом, осуществляющим полномочия учредителя, и финансовым управлением.

10. Учреждение ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя отчет об использовании субсидии на иные цели, по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

Приложение
к Порядку определения объемов и условий
предоставления субсидий из бюджета
города муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям на иные цели

**ОТЧЕТ (ФОРМА)
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ**

(наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя)

За _____ год

Наименование учреждения	Наименование мероприятия	Финансовое обеспечение, тыс. руб.	
		план на год	выплаты
1.			
2.			

Руководитель органа,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя _____

_____ (расшифровка подписи)

Примерная форма

СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
НА ИНЫЕ ЦЕЛИ НА _____ ГОД

г. Богданович «__» _____ 20__ г.

(наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

с одной стороны, и
муниципальное бюджетное (муниципальное автономное) учреждение

(наименование муниципального бюджетного (муниципального автономного) учреждения)

(далее - Учреждение)

в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение
о
нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления органом, осуществляющим полномочия учредителя, Учреждению из бюджета городского округа Богданович субсидии на _____

(указывается конкретная цель предоставления субсидии с указанием объекта (работы, услуги)

(далее - субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются при выполнении Учреждением следующих условий:

1) наличие документов, подтверждающих основание и объем предоставляемой субсидии: _____.

(заключение о достоверности финансово-экономического обоснования объема целевой субсидии и их целевого назначения, предписание органов надзора, смета затрат на разработку проектной документации, смета на капитальный ремонт, локальные сметные расчеты, прошедшие экспертизу в специализированных организациях, иные документы)

2) _____
(иные условия предоставления субсидий)

1.3. Субсидия перечисляется Учреждению на его лицевой счет № _____, открытый в _____ в сумме _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Орган, осуществляющий полномочия учредителя, обязуется:

1) перечислять Учреждению субсидию в сумме _____ рублей в срок до _____ (или в соответствии с графиком, прилагаемым к настоящему Соглашению);

2) рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений;

3) осуществлять контроль за целевым использованием средств целевой субсидии и за соблюдением условий ее предоставления.

2.2. Орган, осуществляющий полномочия учредителя, вправе:

1) изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;

2) прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.3. Учреждение обязуется:

1) использовать субсидию по целевому назначению;

2) своевременно информировать орган, осуществляющий полномочия учредителя, об изменениях условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии;

3) представлять отчетность о результатах достижения цели, на которую предоставлена субсидия, в срок до _____ в соответствии с формой *, установленной органом, осуществляющим полномочия учредителя, и прилагаемой к настоящему соглашению;

4) вернуть в бюджет городского округа Богданович средства субсидии, использованные не по целевому назначению, в течение 10 календарных дней с момента получения письменного требования органа, осуществляющего полномочия учредителя.

* Форма устанавливается органом, осуществляющим полномочия учредителя, для конкретной целевой субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к органу, осуществляющему полномочия учредителя, с предложением об изменении размера субсидии.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательством.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложение), по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Орган, осуществляющий полномочия учредителя

Учреждение

Место нахождения

Место нахождения

Банковские реквизиты

Банковские реквизиты

ИНН

ИНН

БИК

БИК

р/с

р/с

л/с

л/с

Руководитель

Руководитель

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.